

КАК МЫ УЧИМ И УЧИМСЯ (Повышение квалификации и профессиональная учеба библиотекарей)

Сообщение не претендует на солидный доклад, в нем нет исследований, обобщений. Это наш опыт работы по обучению новичков, по повышению квалификации библиотекарей в библиотеке Уральского государственного педагогического университета. Готовя это сообщение, я просмотрела публикации в наших журналах 80–90-х гг. Вопрос этот не снимался и не снимается с повестки, а с каждым годом усиливается внимание к кадровым проблемам, поскольку в библиотеке идет процесс обновления кадров. Учиться сегодня приходится и профессионально образованным библиотекарям: овладевать новой техникой и технологией, компьютером и Интернетом и т. д. Учатся те, кто только что посвятил себя библиотечному делу, имея за плечами высшее образование, но не библиотечное (их у нас большинство). И особенно много времени уходит на обучение сотрудников, имеющих только среднее образование.

Для качественного выполнения вузовской библиотекой ее задач библиотекаря необходимы высокий профессионализм, широта кругозора, умение работать с большим потоком читателей (их у нас уже 11 500 на 43 библиотекаря), умение обеспечить полное и оперативное удовлетворение их самых разнообразных и очень сложных запросов. Основная цель системы повышения квалификации сотрудников библиотеки заключается в обеспечении соответствия между уровнем квалификации библиотекарей и современными требованиями к ним.

Основные задачи организации повышения квалификации:

- дифференциация системы мероприятий, направленных на повышение профессионального и общекультурного уровня сотрудников;

- обеспечение всем работникам систематического повышения квалификации.

Обучение проходит на трех уровнях: отделы – библиотека – вне библиотеки, а также: младшее звено – руководители отделов.

Любой сотрудник, вновь пришедший в библиотеку, начинает приобщение к профессии с изучения:

- *пакета документов отдела* (положения о библиотеке, об отделе; должностной инструкции; правил пользования библиотекой; заповедей библиотекаря);

- *контрольных вопросов* для сдачи квалификационной пробы, программа которой выглядит следующим образом:

1. Библиотека, структура, штат, задачи.

2. Сохранность фонда, техническая обработка книг, журналов.

3. Правила пользования библиотекой. Запись читателей в библиотеку. Порядок выдачи книг и приема их от читателя.

4. Должностная инструкция. Правила внутреннего трудового распорядка. *Библиотечный почерк*.

Квалификационную пробу сдают в первые две недели со дня поступления на работу, а затем уже начинается изучение библиотечного минимума по программе, утвержденной методическим советом библиотеки. В *каждом отделе* составляются планы производственной учебы, а на основе их – *общепублический план*.

Молодые библиотекари в отделах изучают темы, а затем проводятся обзоры (как итог изучения темы) или готовится лекция и т. д.

На первом уровне молодыми библиотекарями в отделах изучены такие темы:

1. Библиотека УрГПУ, ее прошлое и настоящее.

2. Библиотекарь в современном мире.

3. Индивидуальная беседа с читателем.

4. Справочно-поисковый аппарат библиотеки.

5. Аналитическое описание.

6. Методика подготовки и проведения тематического обзора литературы.
7. Методика библиографического поиска литературы.
8. Педагогическая библиография XIX – начала XX в.
9. Библиотека и закон.
10. Права и обязанности библиотекаря и читателя.
11. Оформление выставки и работа с представленной композицией.

Итогом изучения тем были либо сообщения для заинтересованных отделов, либо семинар, либо выставка и т. д. Например, был организован *семинар «Обслуживание читателей в педвузе»*.

Вопросы семинара:

- индивидуальное и групповое обслуживание, раскрытие фонда, учет работы, личный дневник библиотекаря абонемент, нормирование его работы;
- книжная выставка: ее значение, организация и оформление;
- методика выполнения тематической справки;
- сохранность фонда;
- индивидуальная работа с читателями и др.

Для ведущих библиотекарей и руководителей отделов:

- организуется кольцевая почта с методическими материалами;
- обзоры литературы по библиотековедению и библиографоведению;
- пять заведующих отделами прослушали тридцатичасовой курс обучения работе на персональном компьютере и получили удостоверения;
- ведущие сотрудники, участвующие в реализации программы «Деятельность библиотеки УрГПУ по компьютеризации библиотечных технологических процессов», изучили тему «Новая версия программы «Библиотека 4.02».

Были организованы семинары:

- внедрение ГОСТа 7.59–90;
- новое в правилах составления библиографического описания;
- библиотечно-библиографические занятия в педагогическом вузе;
- семинар по психотренингу.

Велась и ведется работа со всем коллективом сотрудников: организуем встречи с преподавателями, слушаем лекции, участвуем в праздниках, которые сами устраиваем. Например:

- встреча с преподавателем кафедры философии Л. И. Летягиным «США глазами россиянина»;
- встреча с директорами Центра дополнительного образования (о работе в Иллинойском университете);
- цикл лекций: «Живая этика», «Библиотечное общение», «Культура речи библиотекаря»;
- маркетинг в работе библиотеки;
- литературная панорама;
- цикл обзоров по фонду редких книг;
- учебные обзоры литературно-художественных журналов и книг (с последующим детальным обсуждением). Поскольку библиотекарь должен уметь разговаривать с читателем, мы особое внимание обращаем на речевые качества личности;
- вечер, посвященный 8 Марта: «Поговорим о странностях любви...»;
- премьера книги и т. д.

Общественно-библиотечным мероприятием является *деловая игра*. Опыт проведения деловых игр дает основание утверждать, что игра как форма повышения квалификации должна прочно войти в практику обучения библиотечных кадров. Играя, библиотекарь проявляет фантазию, импровизацию (особенно при выполнении творческого домашнего задания), развивает мыслительные и речевые качества личности.

Мы начинали более 18 лет назад с конкурсов «А ну-ка, девушки!», «Лучший по профессии», «Посвящение в библиотекари» и др. и продолжаем проводить их до сегодняшнего дня.

Один из способов повышения квалификации – профессиональная *аттестация*. Итогом ее является повышение разрядов.

Что хотелось бы сказать в заключение:

1. Обучение основам библиотечного дела без отрыва от производства должно быть организовано хотя бы в масштабах города.

2. Вопросы переподготовки специалистов библиотечного дела (особенно руководителей библиотек и отделов библиотеки) требуют решения в общегосударственном масштабе.

УДК 025.171

ББК Ч611.68

С. Е. Антропова, Т. Ф. Бондарева,
Н. А. Угодчиков, В. В. Шапошникова

СОХРАННОСТЬ И ДОСТУПНОСТЬ ФОНДА РЕДКИХ КНИГ: НОВЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Защита и сохранение документального и культурного наследия при одновременном обеспечении широкого доступа к нему – одна из основных задач вузовской библиотеки.

Фонд редких и ценных изданий ФБ ННГУ – это более чем 26-тысячное уникальное собрание рукописных и старопечатных книг, русских и европейских изданий XVI–XIX вв. В современном виде фонд с высокой степенью целостности и полноты отражает, с одной стороны, этапы развития русской и зарубежной науки, с другой стороны, историю книжного дела России и Европы. Он несет важную информацию о Нижегородском крае, внесшем весомый вклад в историю (в частности, историю раскола, развития торговли, промышленности) и культуру России; представляет историческую и научную ценность не только в масштабах города, но и страны в целом, является достоянием национальной и мировой культуры.

Особую значимость имеет коллекция рукописных и старопечатных книг, собираемая археографическими экспедициями университета с 1979 г. Коллекция рукописных книг библиотеки насчитывает 171 ед. хр. (155 книг и 16 рукописных фрагментов). Здесь представлены сочинения, которые были распространены в основном среди старообрядцев Нижегородского края – одного из центров русского старообрядчества. Хронология коллекции – XVI–XX вв. Наиболее ценными являются книги, содержащие тексты житий русских святых, различные сказания, повести, поучения и т. п., а также полемические сборники. Украшение коллекции – лицевые рукописные книги. Возвести книгу в число раритетов, кроме ранней хронологии, позволяют редко встречающиеся рукописные статьи, интересные по содержанию записи – т. е. все, что составляет лицо книги, ее индивидуальные особенности. Коллекция библиотеки ННГУ содержит экземпляры, способные украсить любое собрание. Например, в древнейшей части конволюта XVI–XVII вв. отмечено использование глаголических букв. Ряд рукописных сборников содержит статьи, аналоги которых нами не обнаружены, например: «О луке-чесноке», «Берегитесь братия злыя травы шигты» и т. п.

О необходимости работы с этими документами свидетельствует очень высокая для такого состава фонда обращаемость – 0,1. Этим фондом пользуются студенты и научные сотрудники вузов Нижнего Новгорода, работники консерватории, музеев, архивов, проводятся экскурсии для школьников, студентов нижегородских вузов, студентов-иностранцев.

Однако эта уникальная коллекция не может быть максимально использована и полностью введена в культурный, информационный и научный оборот по трем причинам:

- 1) из-за своего физического состояния;
- 2) из-за опасности для здоровья пользователей и сотрудников библиотеки;
- 3) из-за отсутствия развернутой информации о составе фонда.

Книги, собранные археографическими экспедициями ННГУ, хранились в неприемлемых условиях: главным образом, в сараях, на чердаках, постоянно подвергались воздействию сырости (вплоть до прямого затопления), огня, перепада температур и пр. В результате этого почти все поступившие в коллекцию книги имели различные виды повреждений: от небольших загрязнений, следов пятен воска до полного разрушения бумаги, текста, миниатюр из-за пятен плесени, неправильной дозировки чернил и пр. На бумаге наблюдаются разрывы, края многих листов и даже целиком страницы обожжены. Там, где бумага подвергалась воздействию влаги, она имеет разбухший, разрыхленный вид. В результате этого блок книги обычно сильно деформирован. Кожа переплетов (там, где переплеты сохрани-