

МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Т.В. Савина

НБ УрГПУ, Екатеринбург

Методическая деятельность как основное звено процесса управления научной библиотекой вуза

Библиотека и духовная культура, библиотека и сохранение национальной памяти, библиотека и образование – эти аспекты деятельности непосредственно касаются и миссии библиотек вузов.

Наверное, самыми значительными факторами, оказавшими влияние на все изменения, можно назвать следующие:

- внедрение новых информационных технологий;
- введение платных услуг;
- и как следствие первых двух, – структурные изменения в библиотеке.

Научно организованную методическую работу библиотеки можно рассматривать в трех аспектах.

Первый: методическая работа – это школа профессионального мастерства библиотечкарей, так как неразрывно связана с учебно-воспитательным процессом высшей школы, являясь его неотъемлемой частью.

Второй: методическая работа в научной библиотеке – необходимое условие роста творческой активности библиотечкарей.

Третий: все существующие формы методической работы представляют собой самую массовую школу повышения квалификации библиотечкарей без отрыва от непосредственной работы.

Организация методической работы в библиотеке требует значительных затрат времени. Руководители методических служб расходуют только на организационную работу в среднем 30 часов в течение года. Содержание методической работы определяется целями, стоящими перед библиотекой.

Генеральной целью в настоящее время является создание условий, позволяющих каждому потребителю информации получать услуги с учетом индивидуального развития, потребностей и интересов.

Реализовать поставленную цель можно, только опираясь на правильно построенную систему управления библиотекой и, в частности, методической деятельностью. Целостная система методической работы в научной библиотеке, ориентированная на повышение ее качества и эффективности, осуществляется в соответствии с рядом важнейших, носящих принципиальный характер, требований. Отсюда вытекают *задачи методической работы:*

- систематическое повышение уровня научной подготовки библиотечкарей;
- подготовка сотрудников к усвоению ими содержания новых разработок в области библиотечковедения и библиографоведения;
- постоянное ознакомление с достижениями психолого-педагогических дисциплин и методик образования;
- изучение и внедрение в практику передового библиотечного опыта, творческое использование проверенных рекомендаций;
- обогащение новыми, прогрессивными и более совершенными методами и средствами воздействия на читателей.

Таким образом, результаты методической работы можно рассматривать только в связи с изменениями, динамикой итоговых результатов всего трудового процесса в вузе,

т.е. с уровнем образованности, воспитанности и развития студентов, с положительными результатами в этих показателях. Конечный результат всей методической работы всего коллектива определяется в соответствии с *критериями*, которые можно представить следующим образом:

- критерий *результативности*: цель можно считать достигнутой, если результаты работы растут, достигая оптимального уровня для каждого из показателей или приближаясь к нему, за отведенное время и без перегрузки сотрудников;
- критерий *рационального использования времени*: эффективность методической работы достигается там, где рост мастерства библиотекарей происходит при разумных затратах времени и усилий;
- критерий *удовлетворенности библиотекарей* своим трудом можно считать достигнутым, если в коллективе создается такая творческая атмосфера, такой морально-психологический климат, при котором усиливается мотивация творческого, инициативного, самоотверженного труда сотрудников;
- критерий *взаимосвязи* методической работы внутри учреждения с государственной системой повышения квалификации библиотечных кадров.

Все направления методической работы осуществляются в соответствии с общими *принципами*, а именно:

- принцип *актуальности* связан с общественной жизнью, с практической реализацией Закона РФ «О библиотечном деле». Это полный и точный учет современного заказа общества, учет проблем, близких конкретному коллективу. Ориентация на социальную значимость информации в современных сложных условиях жизни;
- принцип *научности* нацеливает на достижение соответствия всей системы повышения квалификации библиотекарей современным научным достижениям в самых различных областях (глубокий анализ конкретного состояния дел в конкретной библиотеке и изучения важнейших сторон личности и деятельности самих библиотекарей);
- принцип *системности* требует подхода к методической работе как целостной системе, оптимальность которой зависит от единства цели, задач, содержания, форм и методов работы с сотрудниками;
- принцип *комплексного решения* предусматривает единство и взаимосвязь всех сторон и направлений повышения квалификации библиотекарей (частная методика, дидактика, теория воспитания, психология и физиология, этика и развитие общей культуры);
- принципы *последовательности, преемственности, непрерывности и массовости* предусматривают полный охват библиотекарей различными формами методической работы в течение всего года, превращение методической работы в часть системы непрерывного образования;
- принцип *креативности* предполагает творческий характер методической работы, создание в коллективе собственной системы методической работы;
- принцип конкретности учитывает особенности высшего учебного заведения, дифференцированный подход к каждому из сотрудников;
- принцип *направленности* способствует выделению главного, существенного в повышении квалификации библиотекарей;
- принцип *единства теории и практики* предусматривает единство и взаимосвязь библиотечной теории и практической деятельности библиотекарей и руководящего звена библиотеки;
- принципы *оперативности, гибкости, мобильности* требуют от методистов проявления способности к быстрому приему информации и ее передаче с учетом индивидуальных особенностей библиотекарей;
- принцип *коллективности* указывает на разумное сочетание групповых и индивидуальных форм и методов работы и самообразования библиотекарей;

- принцип *создания благоприятных условий* работы предусматривает наличие моральных, психологических, гигиенических условий, а также свободного времени для творческой деятельности библиотекарей;

- принцип *совершенствования навыков* направлен на постоянное самообразование библиотекарей, оказание квалифицированной помощи как в вопросах теории, так и в практической деятельности, повышение результативности.

Управление всем библиотечным процессом представляет собой, с одной стороны, систему взаимосвязанных методов, форм, средств, приемов, технологий и, с другой – деятельность на разных уровнях управления.

Руководитель коллектива самостоятельно определяет стратегию управления, выделяя основные направления, среди которых можно назвать такие:

- гуманизация и гуманитаризация образования и связанная с этим ориентация на личность и максимально возможное развитие способностей сотрудников, приоритет личностных и общечеловеческих ценностей;

- целостность и единство воспитательного процесса;

- развивающее и воспитывающее образование, ориентированное не на комплекс знаний, умений и навыков как конечную цель, а на комплекс социально значимых качеств личности;

- демократизация воспитательного процесса как части целостного образовательного процесса, стимулирование самообразования и самообучения сотрудников;

- вариативность и свобода выбора форм и содержания обучения;

- неформальное общение, сотрудничество, сотворчество всего коллектива;

- творческий подход, непрерывный поиск и проверка новых путей совершенствования содержания, методов и средств образования;

- непрерывность образования, построенного на основе многообразных форм, средств и приемов психолого-педагогической деятельности руководителей библиотеки всех уровней.

Опираясь на стратегию управления, руководитель совместно с коллективом вырабатывает программу развития библиотеки.

Следующий управленческий уровень – *заместитель директора по научно-методической работе*. Под его руководством ведутся наблюдения за работой молодых специалистов, накапливается дидактический и методический материал, комплектуется методический фонд библиотеки.

Основное ведущее звено в системе управления коллективом – *методический совет библиотеки*. Исходя из задач, поставленных перед библиотекой, методический совет определяет проблематику и разрабатывает программу семинаров и практикумов с библиотекарями по отдельным вопросам, определяет тематику и методические цели практических занятий. Члены методического совета оперативно информируют библиотекарей о новинках библиотечной литературы, передовом опыте, инструктируют и консультируют молодых специалистов по вопросам практической деятельности непосредственно на рабочих местах.

Вопрос о создании в библиотеке методического совета – дискуссионный. Не везде его организация стала жизненной потребностью. Однако есть опыт подобной методической работы. Например, заседания методического совета в научной библиотеке УрГПУ проводятся ежемесячно, на них выносятся актуальные проблемы и вопросы, имеющие отношение ко всем работникам библиотеки.

Состав методического совета утверждается директором библиотеки. Ответственность за работу методического совета несут директор и заместитель директора по научно-методической работе. Методический совет объединяет лучших, наиболее опытных библиотекарей, в основном руководителей отделов, добившихся высоких показателей в деятельности.

Методический совет библиотеки – это одна из форм коллективной методической работы. Это – коллективная мысль наиболее опытных и высококвалифицированных специалистов. Это – творческая лаборатория, аккумулирующая новые, передовые идеи и претворяющая их в жизнь.

Методический совет – важная, но не единственная форма методической работы. Поэтому следующий уровень в структуре системы – *методическая работа непосредственно с библиотекарями.*

В библиотеке сложились *разнообразные формы методической работы с сотрудниками.* К ним можно отнести:

- целевые взаимные посещения рабочих мест с последующим анализом;
- сообщения из опыта работы в сочетании с показом конкретных результатов;
- выставки тематических разработок, материалов, памяток;
- организация наставничества в работе с начинающими специалистами;
- ознакомление с новинками методической литературы, научными и практическими разработками по направлениям деятельности, их изучение;
- организация методической копилки;
- отчеты библиотекарей по самообразованию.

Связующим звеном между коллективной формой методической работы и самообразованием являются *семинары-практикумы.* Суть их состоит в том, что библиотекари готовятся к занятиям по отдельным темам программного материала. В начале года обсуждается план работы на семинарах по темам и предлагается рекомендательный список литературы по каждой из намеченных тем. В планах указываются сроки подготовки и проведения практикумов. В этом, как правило, задействованы все отделы библиотеки. Задания строятся следующим образом: лекция, решение одной-двух сложных задач, составление и обсуждение результатов работы. В процессе изучения темы проводятся консультации для библиотекарей.

Суть следующего уровня методической работы – *самообразование библиотекарей.* Коллективные формы работы (на курсах повышения квалификации, на семинарах, общегородских секциях и др.) необходимо сочетать с постоянным самообразованием. Только в органическом сочетании коллективных и индивидуальных форм работы может быть найдено решение проблемы систематического расширения кругозора и повышения деловых качеств каждого сотрудника. При этом серьезное внимание следует уделить вопросам теории и практики библиотечного дела.

Важнейшим *направлением самообразовательной работы* могут быть:

- изучение новых современных методик и практики, осознание их значимости и привлекательности для читателей;
- изучение дополнительного научного материала;
- проведение самостоятельной работы по выполнению творческих заданий.

Самообразование осуществляется систематическим изучением новинок профессиональной литературы, включая ведение конспектов, составление тезисов, выписок, специальных картотек, которые помогают впоследствии использовать данный материал. Самообразование дает положительный результат в том случае, если оно ведется целенаправленно, планомерно и систематически.

1. Ванеев А.Н. Библиотечное дело. Теория. Методика. Практика : [сб. тр.] / А.Н. Ванеев ; С.-Петербург. гос. ун-т культуры и искусства. – СПб. : Профессия, 2006. – 368 с.

2. Ванеев А.Н. Методическое обеспечение библиотечной деятельности : учеб. пособие / А.Н. Ванеев. – М. : Профиздат, 2001. – 144 с.

3. Качанова Е.Ю. Инновационно-методическая работа библиотек : учеб. пособие / Е.Ю. Качанова. – СПб. : Профессия, 2007. – 336 с.